



Prot. n. 3272/C44
Girifalco, lì 27/08/2020

ALL'ALBO - SITO WEB DELL'ISTITUTO
www.iismajoranagirifalco.edu.it

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI PER CONFERIMENTO DI INCARICO DI MEDICO COMPETENTE

CIG: Z472E13122

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'articolo 18 comma 1 lettera "a" del D.Lgs. 81 del 09/04/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTA la Circolare del Ministero della Pubblica Istruzione N. 119, del 29 Aprile 1999 - la quale dispone che la sorveglianza sanitaria deve essere assicurata esclusivamente nei casi di attività lavorative rischiose (di cui agli articoli 33, 34 e 35 del D.P.R. 303/56 e D.M. 5 Settembre 1994) e a tal fine, il Dirigente Scolastico, effettuata la valutazione dei rischi, nomina il medico competente;

VISTO l'articolo 282 del D.Lgs 297/94 - testo Unico della scuola in materia di aggiornamento culturale del personale scolastico ed educativo in relazione alla prevenzione e tutela sanitaria;

CONSIDERATO che in seguito all'esito della Valutazione dei Rischi si rende necessario la nomina del medico competente previsto dal D. Lgs. n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la propria Determina prot. n. 3264/C44 del 27/08/2020 con la quale è stata avviata la procedura;

ACCERTATO che non esiste tra il personale interno all'Istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di "medico competente" dell'Istituto;

VISTO il D.I. n. 129/2018 che consente la stipula di contratti di prestazioni d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

RITENUTO di dover procedere ad avviare la procedura volta ad individuare un medico specialista avente titolo per assumere l'incarico di medico competente dell'Istituto, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008;

INDICE

una procedura di selezione pubblica per titoli per il conferimento dell'incarico di Medico Competente del Lavoro.

OGGETTO DELLA PROCEDURA

Il professionista individuato (medico competente) dovrà svolgere le seguenti attività di sorveglianza sanitaria, previste dal D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni e dal D. Lgs 106/2009:

1. Collaborare con il Dirigente Scolastico, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
2. Rendere periodica informativa a tutto il personale, in merito ai comportamenti di prevenzione del rischio;
3. Effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alle mansioni specifiche del personale, con particolare riferimento al personale ATA addetto ai videoterminali;
4. Effettuare la visita specialistica comprensiva di eventuali esami diagnostici a secondo il rischio lavorativo;
5. Compilare alla 1^a visita il libretto sanitario e giudizio di idoneità alle mansioni;
6. Istituire e aggiornare le cartelle sanitarie e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, da custodire presso la sede dell'Istituto con garanzia del segreto professionale e nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003;
7. Effettuare la "sorveglianza sanitaria eccezionale" al personale, come da "Indicazioni operative dell'I.S.S." del 21/08/2020;
8. Fornire informazioni ai lavoratori sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti;
9. Redigere l'attestato per l'esercizio della flessibilità del congedo per maternità;
10. Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 D. LGS. 81/2008;
11. Visitare, insieme al Dirigente Scolastico, al RLS e al RSPP, gli ambienti di lavoro almeno due volte all'anno e partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
12. Partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del Decreto Legislativo 81/2008 e comunicare al R.L.S. i risultati, anonimi e collettivi, degli accertamenti clinici e strumentali effettuati;
13. Adempiere ad ogni altro obbligo previsto dall'art. 25 del D. L.vo 81/2008.

A tal proposito si precisa che i dipendenti dell'Istituto sono complessivamente n. 140 (circa), distribuiti su 6 indirizzi (Liceo Artistico - Liceo scientifico - Liceo delle scienze umane - ITT Sistema moda - ITT Meccanica - ITT Grafica e comunicazione) e 4 sedi di servizio (Girifalco n. 3 sedi e Squillace n. 1 sede):

- ✓ n. 1 Dirigente;
- ✓ n. 1 Direttore dei Servizi Gen.li ed Amm.vi.;
- ✓ n. 5 Assistenti Amm.vi - ATA;
- ✓ n. 2 Docenti distaccati (Biblioteca);
- ✓ n. 14 Collaboratori Scolastici - ATA;
- ✓ n. 5 Assistenti Tecnici - ATA;
- ✓ n. 115 Docenti (circa).

REQUISITI DI AMMISSIONE

Il candidato interessato alla partecipazione alla presente procedura dovrà possedere i seguenti requisiti minimi:

- ✓ avere cittadinanza italiana o comunitaria;
- ✓ godere dei diritti civili e politici;
- ✓ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ✓ essere in possesso, alla data di scadenza fissata per la presentazione delle domande, di almeno uno dei seguenti titoli previsti dall'art. 38 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, per assumere le funzioni di "medico competente":
 - 1) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori o psicotecnica;
 - 2) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia del lavoro o in clinica del lavoro;
 - 3) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina oltre all'iscrizione nell'elenco dei Medici competenti istituito presso il Ministero della Salute.

L'Istituto non si ritiene comunque in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento dell'incarico, riservandosi di interrompere la presente procedura di selezione in qualsiasi momento, con semplice avviso da apporre all'albo dell'Istituzione Scolastica e del sito web dell'Istituto: www.iismajoranagirifalco.edu.it, senza che i partecipanti possano avanzare rivendicazioni o rivalse di alcun tipo. Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio preventivo di detta autorizzazione. Il professionista che sarà incaricato dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivati da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso il committente. Ogni partecipante alla procedura (qualora non svolga esso stesso l'attività, per esempio nel caso di persona giuridica), dovrà indicare il professionista in possesso di uno dei titoli previsti dall'art. 38, comma 1 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, che, nell'eventualità dell'aggiudicazione, assumerà il ruolo di medico competente.

CRITERI DI VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE

Per l'individuazione della figura professionale richiesta per affidamento dell'incarico a Medico Competente si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta utilizzando i seguenti parametri:

- Titoli culturali/professionali: **5 punti** per ciascun titolo - **Massimo 15 punti**
 - ✓ Specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori o attinenti all'espletamento della qualifica richiesta;
 - ✓ docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia del lavoro o in clinica del lavoro;
 - ✓ specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;

- Esperienze medico competente in strutture pubbliche - **3 punti** per ogni incarico - **Massimo 15 punti**
- Esperienze medico competenze in strutture scolastiche - **5 punti** per ogni incarico - **Massimo 25 punti**
- Proposta economica - base d'asta massima € 2.500,00 (duemilacinquecento euro) - **Massimo 20 punti**

calcolata secondo la seguente formula: $20 \times \frac{\text{valore offerto più basso}}{\text{valore dell'offerta in esame}}$

Massimo punteggio totalizzabile: 75 punti

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, alla luce dei criteri sopra elencati, mediante esame comparativo dei requisiti dichiarati dal professionista.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo/Sito web di questa Istituzione Scolastica all'indirizzo: www.iismajoranagirifalco.edu.it e notificata ai partecipanti.

Avverso la suddetta graduatoria, i partecipanti alla procedura, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo al Dirigente scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione.

Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione senza che siano pervenuti reclami scritti o siano intervenuti altri provvedimenti, la graduatoria sarà considerata definitiva.

Si potrà procedere all'aggiudicazione dell'incarico anche in presenza di una sola offerta valida.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Non possono partecipare alla procedura:

- ✓ Coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ✓ Coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- ✓ Coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
- ✓ Coloro che abbiano riportato condanne penali e che abbiano procedimenti penali pendenti;
- ✓ Coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione.

CONDIZIONI CONTRATTUALI

Il Dirigente scolastico procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale con il professionista individuato.

L'incarico, **della durata di un anno**, avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto.

Il pagamento del corrispettivo, per come da offerta e comunque non superiore alla base massima d'asta pari ad euro 2.500,00 (omnicomprensivo), avverrà al termine dell'incarico e sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento di specifica fattura.

Qualora il medico competente individuato si rendesse inadempiente agli obblighi contrattuali l'Istituto avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato, con avviso a mezzo di comunicazione con lettera raccomandata, fatti salvi i diritti di risarcimento dei danni eventualmente arrecati.

Il professionista incaricato ha l'obbligo di integrare le prestazioni anche per future situazioni (ad es. variazione dell'organico, cambio normativa ecc.) e/o eventuali lavoratori da sottoporre a sorveglianza sanitaria assunti con contratto a tempo determinato in sostituzione di personale assente.

Nelle ipotesi di falsità delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda di ammissione alla selezione, in sostituzione delle relative certificazioni o degli atti di notorietà, si applicano le disposizioni e sanzioni previste dalla normativa vigente. In caso di mancata corrispondenza al vero di quanto sottoscritto, l'Istituto procederà alla immediata revoca dell'incarico ed a segnalare il fatto all'Ordine Professionale di competenza.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati sono tenuti a presentare la seguente documentazione:

1. Istanza secondo l'allegato modello A;
2. Griglia di valutazione titoli secondo l'allegato modello B;
3. Curriculum Vitae;
4. Fotocopia del documento di identità.

I documenti dovranno pervenire a mezzo posta o consegna a mano in formato cartaceo in busta chiusa e debitamente sigillata, che deve pervenire presso l'Ufficio amministrativo - protocollo dell'Istituto, in via XXV aprile, 88024 a Girifalco CZ, entro le **ore 12.00 di lunedì 7 settembre 2020** (non fa fede il timbro postale).

Il mancato rispetto delle condizioni indicate o la consegna oltre i tempi indicati costituiscono motivo di esclusione.

La busta dovrà riportare la dicitura esterna "**Procedura per individuazione medico competente**".

- Nel modello di istanza (Allegato A) il candidato dovrà dichiarare:
 - dati anagrafici, fiscali, residenza, recapiti telefonici, e-mail;
 - titolo di studio (specificare tipo, anno conseguimento, istituto rilasciante);
 - possesso dei titoli richiesti dalla normativa in materia per l'espletamento dell'incarico di medico del lavoro;
 - iscrizione all'Albo professionale (numero e data di iscrizione);
 - autocertificazione attestante di non essere nelle situazioni di cui al paragrafo "CAUSE DI ESCLUSIONE";
 - dichiarazione di essere in possesso delle attrezzature mediche e tecniche necessarie all'espletamento dei compiti da svolgere;
 - esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al D.Lgs. n. 196/03 e successive modifiche e integrazioni.
- Nel Curriculum professionale devono essere espressamente indicati i titoli e gli incarichi per i quali si richiede la valutazione.

Tutte le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR

n.445/2000 e ss.mm.ii., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 citato. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. L'Istituto potrà effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente avviso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dagli interessati saranno trattati dall'Istituto capofila in conformità al d.lgs 196/2003 e ss.mm.ii. esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del d.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente scolastico.

Recapiti:

- ✓ tel - 0968 749233
- ✓ e-mail - czis00200t@istruzione.it

PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato all'albo pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di gare e contratti" del sito web della scuola (www.iismajoranagirifalco.edu.it).

FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia derivante dalla presente procedura, agli effetti legali, il foro competente è quello di Catanzaro.

Modelli allegati:

A - *Modello di istanza*

B - *Scheda dichiarazione titoli e offerta economica*

Il Dirigente scolastico

F.to Prof. *Tommaso Cristofaro*

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 d.lgs n.39/93